

**OSNOVNA ŠKOLA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA
ZAGREB, BOGIŠIĆEVA 13**

TEL: 01/4649 706 FAX: 01/4649 720

E-MAIL: os-sskranjcevic-zg@os-sskranjcevic-zg.skole.hr

Zapisnik 8. sjednice Školskog odbora

Datum održavanja sjednice: 15. 7. 2024.

Vrijeme održavanja sjednice: 15:00

Mjesto održavanja sjednice: hibridno

Nazočni članovi:

- Kovačić, Marko – predstavnik osnivača
- Malnar, Krešimir – predstavnik osnivača (online)
- Markulin Grgić, Iva – predstavnica Radničkog vijeća
- Omazić, Mislav Ante – predstavnik roditelja
- Hadžiomerspahić, Marčela – predstavnica Vijeća učitelja

Ispričani članovi:

- Krnić, Marija – predstavnik osnivača
- Skačej, Dubravka – predstavnica Vijeća učitelja

Još nazočni:

- Melita Haluga, ravnateljica
- Valentina Samardžić – voditeljica računovodstva

Utvrđivanje kvoruma: Sjednici je nazočilo 5 članova Školskog odbora.

Postoji kvorum za donošenje odluka.

PRIJEDLOG DNEVNOG REDA:

1. Usvajanje zapisnika 7. sjednice Školskog odbora održane 28.6.2024.
2. Realizacija odluka 7. sjednice Školskog odbora održane 28.6.2024.
3. Razmatranje i usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvješće
4. Kadrovska pitanja – organizacijski višak
5. Odlučivanje i donošenje Izmjena i dopuna Stauta OŠ SSK
6. Razno

**OSNOVNA ŠKOLA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA
ZAGREB, BOGIŠIĆEVA 13**

TEL: 01/4649 706 FAX: 01/4649 720

E-MAIL: os-sskranjcevic-zg@os-sskranjcevic-zg.skole.hr

Ad1.) Usvajanje dnevnog reda

1. Razmatranje i usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvješće
2. Usvajanje zapisnika 7. sjednice Školskog odbora održane 28.6.2024.
3. Realizacija odluka 7. sjednice Školskog odbora održane 28.6.2024.
4. Kadrovska pitanja – organizacijski višak
5. Odlučivanje i donošenje Izmjena i dopuna Stauta OŠ SSK
6. Razno

Dnevni red jednoglasno je usvojen (5/5) s izmjenom točaka dnevnog reda.

Ad2.) Razmatranje i usvajanje Polugodišnjeg financijskog izvješće

Polugodišnje financijsko izvješće dostavljeno je uz poziv članovima Odbora. Voditeljica računovodstva prezentirala je izvješće Odboru. Nije bilo dodatnih pitanja niti primjedbi.

Polugodišnje financijsko izvješće jednoglasno je usvojeno (5/5).

Ad3.) Usvajanje zapisnika 7. sjednice Školskog odbora održane 28. 6. 2024.

Zapisnik je dostavljen članovima Odbora uz poziv za 8. sjednicu. Na zapisnik nije bilo primjedbi.

Zapisnika 7. sjednice Školskog odbora održane 28. 6. 2024. jednoglasno je usvojen (5/5).

Ad4.) Realizacija odluka 7. sjednice Školskog odbora održane 28. 6. 2024.

Kadrovska pitanja:

Tajana Bastalić biti će zaposlena 19. 8.2 024. na radnom mjestu Kuhara – slastičara temeljem natječaja od 22. 5. 2024.

Plan godišnjih odmora:

Radnici koriste godišnje odmor prema planu.

Zamolbe za najam školskog prostora:

Korisnici će od rujna početi koristiti odobreni prostor.

Ad5.) Kadrovska pitanja – organizacijski višak

Tablica za izračun tehnološkog viška dostavljena je članovima odbora uz poziv.

ORGANIZACIJSKI VIŠAK U CIJELOSTI – poslovno uvjetovani otkaz ugovora o radu

**OSNOVNA ŠKOLA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA
ZAGREB, BOGIŠIĆEVA 13**

TEL: 01/4649 706 FAX: 01/4649 720

E-MAIL: os-sskranjcevic-zg@os-sskranjcevic-zg.skole.hr

U slučaju organizacijskog viška u cijelosti potrebno je donijeti odluku o poslovno uvjetovanom otkazu. Pri odlučivanju o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu poslodavac mora voditi računa o trajanju radnog odnosa, starosti i obvezama uzdržavanja koje terete radnika u skladu s člankom 115. stavkom 2. Zakona o radu. Sva tri propisana kriterija imaju jednaku važnost i niti jedan kriterij nema prednost u odnosu na druge. Javne službe ne bi trebale dodatno razrađivati navedene kriterije kako bi svi zaposlenici javnih službi bili u ravnopravnom položaju. Ako ih se ipak dodatno razradi, niti jedan od tri propisana kriterija ne smije imati prednost u odnosu na ostala dva.

Pri utvrđivanju organizacijskog viška **ne primjenjujete** Pravilnik o kriterijima za donošenje odluke o prednosti pri zapošljavanju za osnovne škole ni Pravilnik o načinu utvrđivanja lista zaposlenika, kriterijima za donošenje odluka o prednosti pri zapošljavanju te načinu raspoređivanja zaposlenika u srednjoškolskim ustanovama, osim u slučaju kada nadležnom tijelu u županiji /Gradskom uredu šaljete tablicu s podacima o osobi koju ste utvrdili organizacijskim viškom.

Postupak donošenja odluke o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu

1. Utvrđivanje organizacijskog viška – izrada tablice i donošenje odluke o organizacijskom višku
2. Prethodno savjetovanje ili traženje prethodne suglasnosti od radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika s ovlastima radničkog vijeća
3. Prethodna suglasnost školskog odbora
4. Donošenje odluke o poslovno uvjetovanom otkazu ugovora o radu

1. Odluku o organizacijskom višku donosite na osnovi tablice u kojoj navodite sve radnike koji rade na radnom mjestu za kojim prestaje potreba; zaposlene u punom ili nepunom radnom vremenu, na neodređeno ili određeno vrijeme. U tablici za svakoga radnika navodite kriterije prema članku 115. stavku 2. Zakona o radu i Pravilniku o radu školske ustanove.

Organizacijski višak 10.7.2024. - RN

PREZIME I IME	STAŽ/BOD OVI OBRAZOV ANJE	STAŽ/BOD OVI IZVAN OBRAZOV ANJA	GODINE ŽIVOTA/BO DOVI	UZDRŽAVAN I ČLANOVI/BO DOVI	BODO VI UKUP NO
Belec Vlatka	35g - 70	0g - 0	60g - 120	-	190
Janečić Marina	36g - 72	0g - 0	58g - 116	-	188
Hadžiomer spahić Marčela	30g - 60	7g - 7	60g - 120	-	187
Čavar Marija	35g - 70	0g - 0	57g - 114	-	184

**OSNOVNA ŠKOLA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA
ZAGREB, BOGIŠIĆEVA 13**

TEL: 01/4649 706 FAX: 01/4649 720

E-MAIL: os-sskranjcevic-zg@os-sskranjcevic-zg.skole.hr

Stanišić Jelena	33g - 66	0g - 0	59g - 118	-	184
Habjanič Martina	33g - 66	0g - 0	57g - 114	1 dijete - 1	181
Žulj Lidija	33g - 66	0g - 0	56g - 112	2 djece - 2	180
Perić Leonija	30g - 60	0g - 0	57g - 114	-	174
Hodak Irena	30g - 60	0g - 0	53g - 106	1 dijete - 1	167
Barać Kristina	14g - 28	15g - 15	50g - 100	1 dijete - 1	144
Šimović Blaženka	18g - 36	0g - 0	43g - 86	1 dijete - 1	123
Modrić Brnada Marijana	11g - 22	0g - 0	38g - 76	2 djece - 2	100
Kovač Kristijan	7g - 14	0g - 0	33g - 66	-	80
Bogdan Rita	1g - 2	0g - 0	32g - 64	-	66

Kod kriterija starost radnika navodite godine života, a prema potrebi i mjeseci i dane.

Obveza uzdržavanja odnosi se na maloljetnu djecu i punoljetnu djecu koja se redovito školuju do 26. godine života, punoljetnu djecu koja zbog teške i trajne bolesti ili invaliditeta nisu sposobna za rad, nezaposlenog supružnika, izvanbračnog druga ili životnog partnera ako su ispunjeni uvjeti za postojanje izvanbračne zajednice ili drugu osobu koju je radnik prema zakonu obvezan uzdržavati, neovisno je li uzdržavana osoba prijavljena na poreznoj kartici radnika. Osobama koje žive same treba evidentirati obvezu samo uzdržavanja.

Zabrana otkazivanja propisana je člancima 34. stavcima 1. i 2. i 38. Zakona o radu, a propisane kategorije osoba ne ulaze u postupak utvrđivanja viškova za vrijeme dok su pod zabranom otkaza.

Ravnateljica je objasnila Odboru da iz 4. razreda izlaze 4 paralelke, a da je upisano 3 prva razreda te da slijedom navedenoga škola ima jednog učitelja razredne nastave viška.

Prema tablici za izračun tehnološkog viška, višak bi bila kolegica Rita Bogdan.

Školski odbor dao je prethodnu suglasnost jednoglasno (5/5).

Ad6.) Odlučivanje i donošenje Izmjena i dopuna Stauta OŠ SSK

**OSNOVNA ŠKOLA SILVIJA STRAHIMIRA KRANJČEVIĆA
ZAGREB, BOGIŠIĆEVA 13**

TEL: 01/4649 706 FAX: 01/4649 720

E-MAIL: os-sskranjcevic-zg@os-sskranjcevic-zg.skole.hr

Gradska skupština je na sjednici održanoj 27. lipnja 2024. dala prethodnu suglasnost na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Silvija Strahimira Kranjčevića koji je Školski odbor usvojio na sjednici održanoj 31.5 2024.

Temeljem Prethodne suglasnost Gradske skupštine na Prijedlog odluke o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Silvija Strahimira Kranjčevića, Školski odbor, jednoglasno (5/5), donosi odluku o izmjenama i dopunama Statuta Osnovne škole Silvija Strahimira Kranjčevića.

Ad7.) Razno

Ravnateljica je upoznala Odbor s radnjama vezanim uz prenamjenu prostora stana domara u učionicu kako bi škola ostala u sadašnjem režimu rada.

Sjednica je završila u 16:00.

Zapisničarka

Predsjednica Školskog odbora

Melita Haluga

Iva Markulin Grgić

KLASA:

URBROJ:

U Zagrebu 28. 6. 2024.

Zapisnik je usvojen na 8. sjednici Školskog odbora koja je održana _____ i istoga je dana stavljen na oglasnu ploču.