

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj ponude	KLASA: <u>602-02/19-01</u> URBROJ: <u>251-154-09-19-66</u>
--------------------	---

1. Podaci o školi:	Upisati tražene podatke
Ime škole:	OŠ S. S. Kranjčevića
Adresa:	Bogišićeva 13
Mjesto:	Zagreb
Poštanski broj:	10000

2. Korisnici usluge su učenici	<u>6d, 7a, 7b, 7c</u>	razreda
---------------------------------------	-----------------------	---------

3. Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja	
a) Škola u prirodi	dana	noćenja
b) Višednevna terenska nastava	Dana	noćenja <u>Noćenja</u>
c) Školska ekskurzija	dana	noćenja
d) Posjet <u>učenicima OŠ Veruda u Puli</u>	dana <u>Dana 2</u>	noćenja <u>Noćenja 1</u>

4. Odredište	Upisati područje ime/imena države/država
a) u Republici Hrvatskoj	<u>Pula</u>
b) u inozemstvu	

5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	od <u>11.</u>	<u>travnja</u>	Do <u>12.</u>	<u>travnja</u>	<u>201</u>
	Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	God ina

6. Broj sudionika	Upisati broj	
a) Predviđeni broj učenika	<u>94</u>	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
b) Predviđeni broj učitelja	<u>6/7</u>	
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		

Oblikovano: Centrirano

7. Plan puta	Upisati traženo
Mjesto polaska	<u>Zagreb</u>
Usputna odredišta	
Krajnji cilj putovanja	<u>Pula</u>

8. Vrsta prijevoza	Traženo označiti ili dopisati kombinacije
a) Autobus koji udovoljava	<u>x</u>

zakonskim propisima za prijevoz učenika	
b) Vlakov	
c) Brod	
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	

9. Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja
a) Hostel	<u>X</u>
b) Hotel	(upisati broj ***) <u>X ***</u>
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	<u>X</u>
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
f) Drugo (upisati što se traži)	

10. U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
a) Ulaznice za	<u>Posjet pulskoj Areni</u>
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	
d) Drugi zahtjevi	<u>Troškovi pedagoške pratnje</u>
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	<u>X</u>
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	<u>X</u>
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	<u>7. veljače 2019.</u>	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	<u>12. veljače 2019.</u>	u <u>18</u> sati.

- 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

OŠ Silvija Strahimira Kranjčevića, Zagreb
Telefon: 01/46 49 706, Fax: 01/46 49 720
E-mail: os-sskranjcevic-zg@os-sskranjcevic-zg.skole.hr

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.